

Inlands-Reisekosten-Abrechnung Nr. _____

für Reisen an einen anderen Ort

Name, Vorname: _____ Funktion: _____

Reise-Beginn: _____ [Datum, Uhrzeit] Reise-Ende: _____ [Datum, Uhrzeit]

Anlass der Reise: _____

Reiseziel(e): _____

Steuerl. Zuordnung: _____
 [z. B.: Einkünfte aus Aufwandsentschädigung, freiberufl. Tätigkeit, Gewerbebetrieb, Arbeitnehmer-, Nebentätigkeit; außergew. Belastungen]

Reisekosten (Brutto inkl. MwSt)

I. Fahrtkosten

Laut anliegenden Belegen (öffentliche Verkehrsmittel, Taxi ...) _____ EUR

Privat-Pkw _____ km á _____ EUR/km _____ EUR
 [pauschal 0,30 EUR/km bzw. individueller km-Satz]

Name(n) der eventuellen Mitfahrer: _____

II. Übernachtungskosten

Tatsächliche Kosten laut anliegenden Belegen _____ EUR
 (ggf. Kürzung des Gesamtpreises für Unterkunft und Verpflegung jeweils für Frühstück um 4,80 EUR und für Mittag-/Abendessen jeweils um 9,60 EUR)

_____ Übernachtungen á pauschal _____ EUR _____ EUR
 Anzahl [nur bei Arbeitnehmern]

III. Verpflegungsmehraufwand

Abwesenheit von	Tag/e	Pauschbetrag	Beträge
mind. 8 Stunden, aber weniger als 14 Stunden		6 EUR	EUR
mind. 14 Stunden, aber weniger als 24 Stunden		12 EUR	EUR
24 Stunden und mehr		24 EUR	EUR
		Summe	EUR

_____ EUR

IV. Reise-Nebenkosten

Tatsächliche Kosten laut anliegenden Belegen _____ EUR
 (z. B. für Telekommunikation, Porto, Trinkgelder, Parkplatz, Gepäckbeförderung und -aufbewahrung, Straßenbenutzung, Schadensersatzleistungen infolge von Verkehrsunfällen)

Ohne Belege für _____ EUR

dazu Anmerkungen _____
 [Art der Nebenkosten, ggf. Eigenbeleg]

Gesamt-Brutto _____ EUR

_____ Ort, Datum

für die Richtigkeit:

_____ Unterschrift

_____ Betrag erhalten

Buchungsvermerke:	
KNLV eingegangen:	_____
Abrechnung anerkt.:	_____
Ausgez./überwiesen:	_____
Gebucht/durch:	_____